

Guatemala, 30 de noviembre de 2017.  
Informe 11-2017.

Licda. Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural Y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales por Servicios Técnicos en la Hemeroteca Nacional conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 1074-2017 y Acuerdo Ministerial No.34 - 2017 correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0126 Serie B.

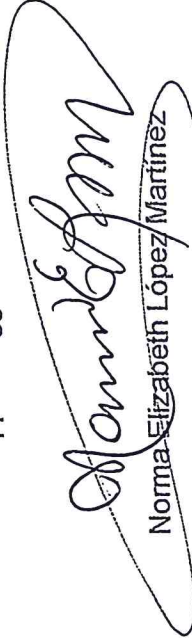
**Actividades Realizadas:**

- 1.- Ingreso diario en kardex de publicaciones por orden alfabético clasificación y archivo: revistas, boletines, periódicos, periódicos departamentales, revistas extranjeras, libros.
- 2- Solicitud de revistas, prestamos a usuarios
- 3- Elaboración de correspondencia
- 4- Elaboración mensual de Boletín
- 5- Ejemplares trabajados en Boletín
- 6- Temas seleccionados en Boletín
- 7- Colocación de stickers a varios tomos e ingreso al inventario
- 8- Paquetes de segundas colecciones
- 9- Traslado al taller de ejemplares sueltos para encuadernar
- 10- Se recibieron tomos empastados del taller
- 11- Elaboración de fichas hemerográficas
- 12- Movilización de tomos por ubicación de espacio

Observaciones: Incisos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, cuantitativamente varían cada mes

**Resultados Obtenidos:**

1-	91
2-	32
3-	12
4-	1
5-	37
6-	179
7-	98
8-	13
9-	57
10-	5
11-	60

  
Norma Elizabeth López Martínez

